

FICHE DE POSTE N°

AGENT TECHNIQUE ET D'ENTRETIEN

IDENTIFICATION DU POSTE

Cadre Statutaire	Catégorie : Catégorie C Filière : Filière technique Cadre d'emplois : Adjointes techniques territoriaux
Groupe de fonction	GC3
Date de création du poste	01/01/2023
Quotité de travail	Temps complet
Affectation	DG : DGA SERVICES A LA POPULATION Direction : DIRECTION DE LA REGLEMENTATION ET CITOYENNETE Service : PO OPERATIONS FUNERAIRES Bureau/Secteur : PO EQUIPE ENTRETIEN CIMETIERES Responsable hiérarchique (N+1) : GHANEM ZITOUNI NBI : NON ATTRIBUEE Motif d'attribution de la NBI :

AGENT OCCUPANT LE POSTE

Nom :
Prénom :
Matricule :
Statut :
Grade actuel :
Date d'arrivée dans le poste :
Date de réexamen IFSE :
Temps de travail de l'agent : 100 %

MISSIONS GENERALES

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"> Réalise l'essentiel des interventions techniques dans les cimetières : entretien ou nettoyage Assure les opérations de première maintenance : dans les annexes des cimetières (loges, ateliers...), sur l'espace public des cimetières (allées, inter-tombes, apport de terre...) Entretien des espaces verts : plantations florales et réalisation de massifs été / hiver, arrosage 	<p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> Maçonnerie, peinture, ferronnerie Maîtrise la taille, la tonte, la mise en œuvre de plantations Conduite d'engins de travaux (CASES) Esprit créatif Savoir rendre compte <p>Savoir être :</p> <ul style="list-style-type: none"> Rigueur Réactivité

<ul style="list-style-type: none"> Assure les travaux de petite maçonnerie, de peinture ou autres dans le cadre des travaux effectués en régie Veille à la sécurité des monuments et doit signaler tout incident ou danger Assure la maintenance courante de l'outillage Utilisation de véhicules et de petits engins de chantier 	<ul style="list-style-type: none"> Esprit d'équipe Discrétion Ponctualité
---	--

Activités complémentaires	Compétences
<ul style="list-style-type: none"> Sortir et rentrer les poubelles 	<p>Savoir-faire :</p> <p>Savoir être :</p> <ul style="list-style-type: none"> Polyvalence

<p>Champs relationnels du poste : Travail en équipe au sein du service En relation avec les gardiens de cimetières Et le chef du service Technique des Cimetières</p>
<p>Exigences requises : PERMIS B</p>

CONDITIONS DE TRAVAIL ET CONTRAINTES

Horaires de travail : Le lundi : 7h45-12h00 / 13h30-17h00
Le mardi : 7h45-12h00 / 13h30-17h00
Du mercredi au jeudi : 7h45-11h45 / 13h30-17h00
Le vendredi : 7h45-11h45 / 13h30-16h00

Poste à temps complet

Horaire de travail d'été : du lundi au vendredi : 6h00-13H24

Lieu de travail et environnement : les 9 cimetières de la ville

Moyens Matériels : véhicule de service, outillage et petits engins de chantier

Equipements de protection individuelle obligatoire : oui Non

Formations obligatoires :

Risques et contraintes liées au poste : (mettre une croix)

Travailleur isolé	<input type="checkbox"/>	Gestes répétitifs	<input type="checkbox"/>
Port de charges	<input checked="" type="checkbox"/>	Amiante	<input type="checkbox"/>
Station debout prolongée	<input type="checkbox"/>	Risques Musculo-Squelettiques	<input checked="" type="checkbox"/>
Travail en hauteur	<input type="checkbox"/>	Autres	<input type="checkbox"/>

Fait à Carcassonne, le

Agent	Supérieur Hiérarchique GHANEM ZITOUNI
Validation du Chef de Service	Validation du Directeur ou DGA

