

APPEL À CANDIDATURES MISSIONS MOBILITÉ

Vous cherchez à explorer de nouveaux horizons professionnels, à relever de nouveaux défis et élargir vos compétences ? Le dispositif de missions mobilité vous offre la possibilité de découvrir de nouveaux métiers à travers des missions temporaires d'une durée pouvant aller de 3 à 6 mois.

La **Direction du Centre d'action sociale, santé et associations** vous propose une **mission mobilité** en tant qu'**Assistant(e) de gestion administrative** au sein du service politique ville et vie associative.

Les missions :

- Vie associative :
 - Accueillir, renseigner et orienter les usagers sur la vie associative.
 - Traiter et assurer le suivi des demandes de réservations ou d'intervention technique dans les locaux municipaux.
 - Participer à l'organisation et l'animation du *Rendez-vous des associations*.
- Politique de la ville :
 - Instruire et suivre les demandes de subventions de l'appel à projets.
 - Suivre la mise en œuvre et l'évaluation des actions de projet.
 - Représenter le service dans les réunions avec les acteurs locaux.
 - Participer aux actions du dispositif de la gestion urbaine et sociale de proximité en quartier prioritaire



 Durée de la mission : 3 mois.

Profil recherché :

- Vous avez un sens du relationnel développé et un sens de l'écoute.
- Vous maîtrisez les outils de bureautique (Excel / Word)
- Vous êtes motivé(e), organisé(e), rigoureux(se) et dynamique.

Si cette mission mobilité vous intéresse, alors candidatez dès maintenant via le formulaire de demande de missions mobilité.

Le formulaire (avec visa de votre hiérarchie) est à envoyer sur la boîte mail cep@mairie-carcassonne.fr ou par courrier à la Direction des Ressources Humaines - Conseil en évolution professionnelle.

Date limite de candidature : 3 avril 2026