



FICHE DE POSTE N°

AGENT D'EXPLOITATION

IDENTIFICATION DU POSTE

Cadre Statutaire	Catégorie : C Filière : Technique Cadre d'emplois : Adjoints techniques territoriaux, Adjoints techniques territoriaux principaux
Groupe de fonction	GC3
Date de création du poste	30/06/2021
Quotité de travail	Temps complet
Affectation	DG : DIRECTION GENERALE DES SERVICES TECHNIQUES Direction : DIRECTION DE L'ESPACE PUBLIC Service : ST SERVICE EXPLOITATION Bureau/Secteur : ST CELLULE PROPLETE MAINTENANCE - BRIGADE HAMEAUX Responsable hiérarchique (N+1) : AMAR SABRI NBI : NON ATTRIBUEE Motif d'attribution de la NBI :

AGENT OCCUPANT LE POSTE

Nom :
Prénom :
Matricule :
Statut :
Grade actuel :
Date d'arrivée dans le poste :
Date de réexamen IFSE :
Temps de travail de l'agent : 100 %

MISSIONS

Sous l'autorité du Chef d'Equipe brigade Hameaux :

Maintenir un espace public propre, accueillant, pédagogique et sécurisé pour les usagers. Réaliser l'essentiel des interventions techniques sur le hameau. Entretien et assurer des opérations de première maintenance au niveau des équipements, du mobilier urbain, de la voirie et des espaces verts, de l'écoulement des eaux, et de petite maçonnerie. Gérer le matériel et l'outillage. Réaliser des opérations de manutention.

ACTIVITES

Activités principales	Compétences
<p>/Nettoisement voirie (détritus, dépôts sauvages, encombrants, déchets verts...) /Nettoisement sanitaires publics, /Nettoisement aires de jeux publiques /Entretien des cours d'écoles /Entretien des extérieurs des bâtiments publics ou autres /Entretien des écoulements pluviaux /Entretien de la signalisation verticale /Entretien du mobilier urbain (candélabres, feux tricolores et mobilier de contrôle d'accès...) /Réaliser des plantations diverses sur des espaces végétalisés, /Désherbage manuel /Petites interventions liées à la sécurité, à la réglementation et à la bonne tenue du domaine public communal : mobilier urbain, espaces verts, clôtures, nids de poule, maçonnerie VRD (regards, bordures, murets...) /Surveiller et rendre compte de l'état du domaine public et du patrimoine communal du secteur /Informers la hiérarchie de toutes remarques formulées par les usagers du secteur /Assurer les opérations de déneigement et de salage manuels /Assurer l'entretien courant du matériel de l'équipe (véhicules, outillage, EPI...) /Prendre l'initiative d'une intervention de premier niveau à titre préventif ou curatif /Effectuer des petites maçonneries /Participer à toutes autres tâches pouvant lui être demandées</p>	<p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance en maçonnerie, voirie, espaces verts, signalisation - Connaissance du matériel à utiliser en fonction de la mission à effectuer - Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité - Capacité en travailler en équipe - Ponctualité - Rigueur - Organisation de son travail - Autonomie - Respect des règles et des consignes - Réactivité - Sociabilité - Savoir réagir et s'adapter aux urgences. - Permis B <p>Savoir être :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disponible - Sens du relationnel - Sens du service public - Respect de la hiérarchie - Être efficace et consciencieux - Devoir de réserve
<p>Activités complémentaires</p>	
<p>Effectuer toute tâche demandée par la hiérarchie au titre de l'intérêt général de la collectivité. Détachements : festivités, manifestations sportives, renfort d'équipe....</p>	

Champs relationnels du poste :

Interne : DGST, services de la mairie, élu(e)s

Externe : les administrés de la commune, les usagers, les riverains, les entreprises privées.

Exigences requises :

CONDITIONS DE TRAVAIL ET CONTRAINTES

Horaires de travail : 7 h 45 - 11 h 45 ET 13h30 – 17h45 + horaires d'été (6h00-13h30)

Lieu de travail et environnement : ensemble des hameaux (notamment sur celui de Maquens)

Moyens Matériels : véhicules de service + machines à moteurs (débroussailleuses, soufflantes...)

Equipements de protection individuelle obligatoire : oui Non

Formations obligatoires :

Risques et contraintes liées au poste : (mettre une croix)

Travailleur isolé	<input type="checkbox"/>	Gestes répétitifs	<input checked="" type="checkbox"/>
Port de charges	<input checked="" type="checkbox"/>	Amiante	<input type="checkbox"/>
Station debout prolongée	<input checked="" type="checkbox"/>	Risques Musculo-Squelettiques	<input checked="" type="checkbox"/>
Travail en hauteur	<input type="checkbox"/>	Autres	<input type="checkbox"/>

Fait à Carcassonne, le

Agent	Supérieur Hiérarchique
Validation du Chef de Service	Validation du Directeur

